

# CEGID XRP ULTIMATE

## PRÉSENTATION DE LA NOUVELLE ERGONOMIE HTML5

19/11/2020



# Nouveau!

- Qualiac change de nom et se nomme désormais CEGID XRP ULTIMATE
- Nouvelle URL pour la connexion directe :
  - <https://qualiac.gustaveroussy.fr/iacphtm/home.html?app=UI01&device=PC>
  - (Eproc) : <https://qualiac-eproc.gustaveroussy.fr/iacphtm/home.html?app=SPACEEPROC&device=PC>

Les accès ERP et Eprocurement sont désormais dissociés

- Possibilité d'accès CITRIX via le portail des applications
- Attention il n'est plus possible d'utiliser Internet Explorer, privilégiez Mozilla Firefox
- Nouvelle ergonomie en technologie HTML5 :
  - ✓ Nouveau thème graphique
  - ✓ Quelques changements du fonctionnement générique des écrans

# Se connecter



Vos identifiants ne changent pas

The screenshot shows a login form for the environment 'IAC\_PROD'. The form fields are: Identifiant (D\_CHOLLOIS), Mot de passe (redacted), Etablissement (IGR) with a dropdown menu showing 'INSTITUT G. ROUSSY', and Thème (QUALIACERPRIA) with a dropdown menu. A checked checkbox labeled 'Se souvenir de l'identifiant' is present. At the bottom, there are two links: 'Mot de passe oublié' (circled in red) and 'Modifier mon mot de passe'.

Nouveau ! Vous pouvez désormais réinitialiser  
votre mot de passe de façon autonome

*En cas de difficultés : accreditation.qualiac@gustaveroussy.fr*

# Réinitialiser son mot de passe

cegid

Environnement IAC\_DEV

Identifiant *	D_CHOLLOIS
Mot de passe *	
Etablissement *	IGR INSTITUT G. ROUSSY
Thème *	QUALIACERPRIA

Se souvenir de l'identifiant

[Mot de passe oublié](#) [Modifier mon mot de passe](#)

**Mot de passe oublié**

E-mail delphine.chollois@gustaveroussy.fr

Clic

Renseignez votre email « gustaveroussy.fr »

Actions rapides Déplacer Indicateurs Recherche

Répondre Répondre à tous Transférer MI  
jeu. 22/10/2020 12:05

delphine.chollois@gustaveroussy.fr

Réinitialisation du mot de passe

À CHOLLOIS Delphine

Pour réinitialiser votre mot de passe merci de cliquer [ici](#).

Ce lien est valable pendant 10 minutes.

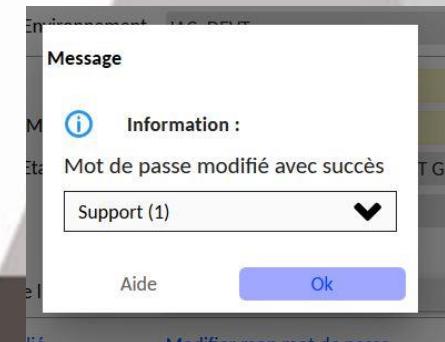
Vous recevez un mail avec un lien

⚠ à ouvrir avec Firefox ou Chrome. Si le lien s'est ouvert dans IE, copier/coller le lien dans Firefox.

Tapez 2 fois votre nouveau mot de passe et validez

Modifier mon mot de passe

Nouveau mot de passe	<input type="text"/>
Confirmation	<input type="text"/>



# Page d'accueil

On retrouve en page d'accueil les raccourcis vers ses 15 transactions les plus fréquemment appelées ou les 15 dernières de son historique personnel.

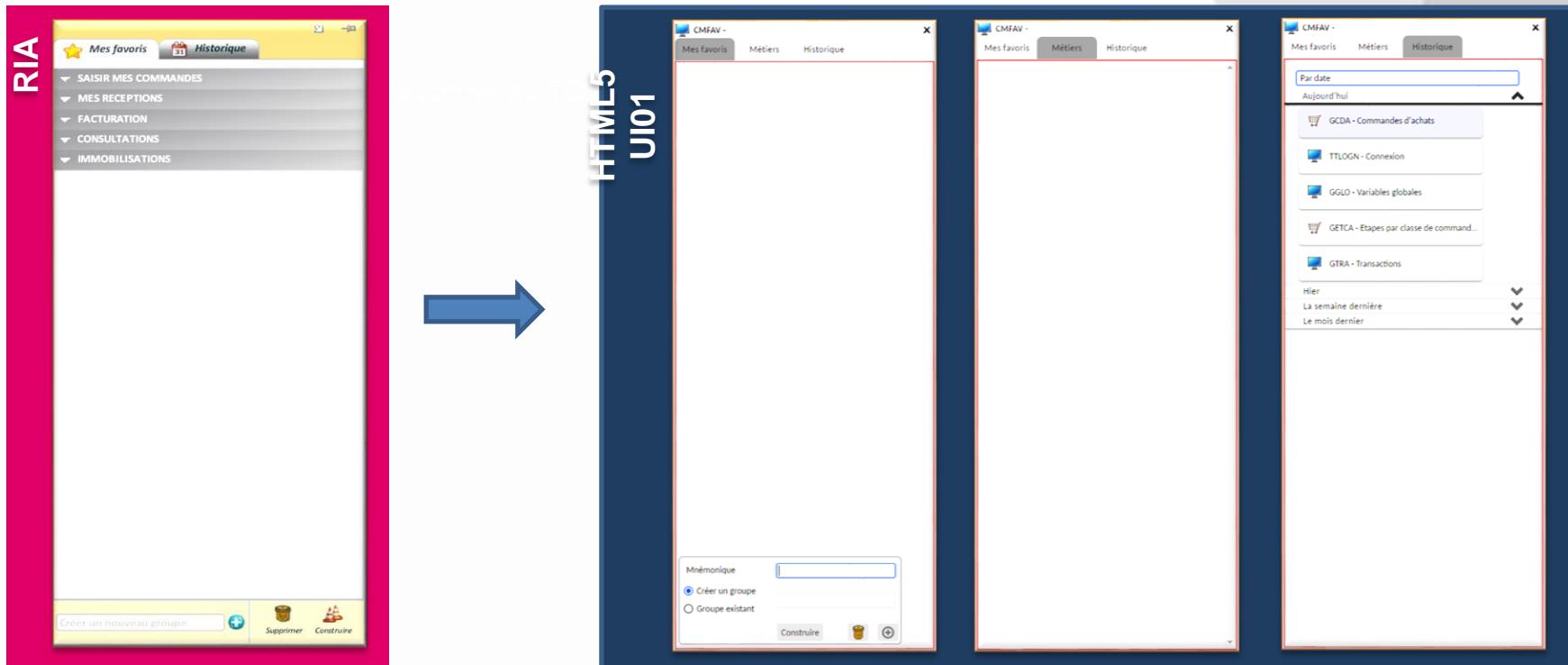
The screenshot shows the main interface of the Accès Direct software. At the top, there is a blue header bar with the following menu items: Bonjour Delphine Chollois, Mon profil, Transaction, Affichages, Champ, Ligne de données, Interrogation, Bureaux, Aide, and a bell icon. Below the header is a toolbar with icons for Home, Favorites, Check, OK, Search, Open, New, Delete, Edit, Copy, Paste, Undo, Redo, and Print. To the right of the toolbar is a dropdown menu labeled "Accueil" with two options: "Mon top 15" (selected) and "Mes dernières transactions". The main area is divided into a grid of 9 boxes, each representing a transaction:

<b>CJOB</b> Consultation des travaux	<b>ECAL</b> Edition des calendriers	<b>GASMA</b> Actions des signatures multicritères
<b>REDACTA</b> Rédaction demande d'achat	<b>GSRV</b> Serveur de travaux	<b>SIGNEFAC</b> Signatures multicritères des factures d'achats
<b>GUSI</b> Utilisateurs individuels	<b>GRSMA</b> Règles des signatures multicritères	<b>GPIE</b> Pièces
<b>GCSMA</b> Critères de signatures	<b>GAGC</b> Autorisation de gestionnaires par classes d'achats	<b>GABUR</b> Gestion des bureaux

# Favoris

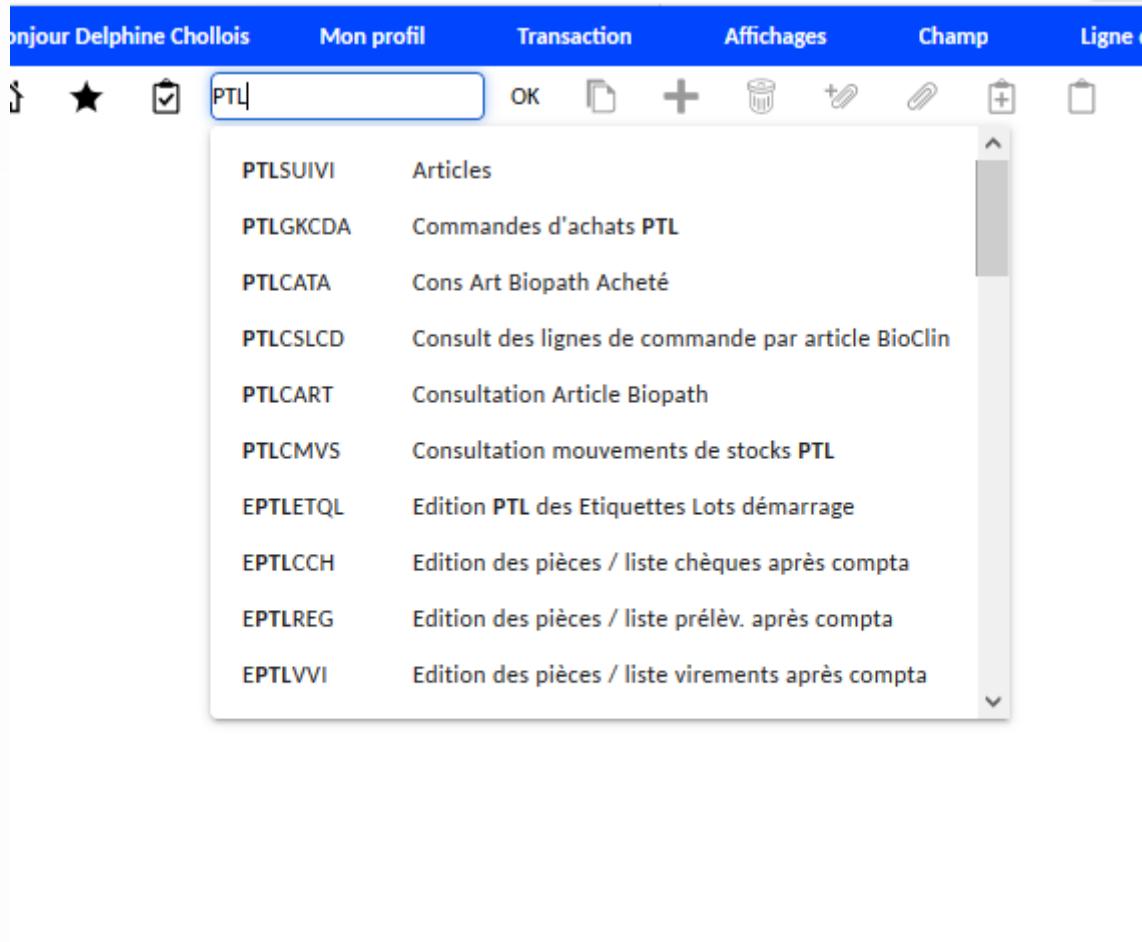
Comme avec le RIA, il est toujours possible de gérer les favoris sous forme de 3 onglets : mes favoris, métiers, historique.

Le drag & drop pour ajouter des favoris est remplacé par un formulaire.



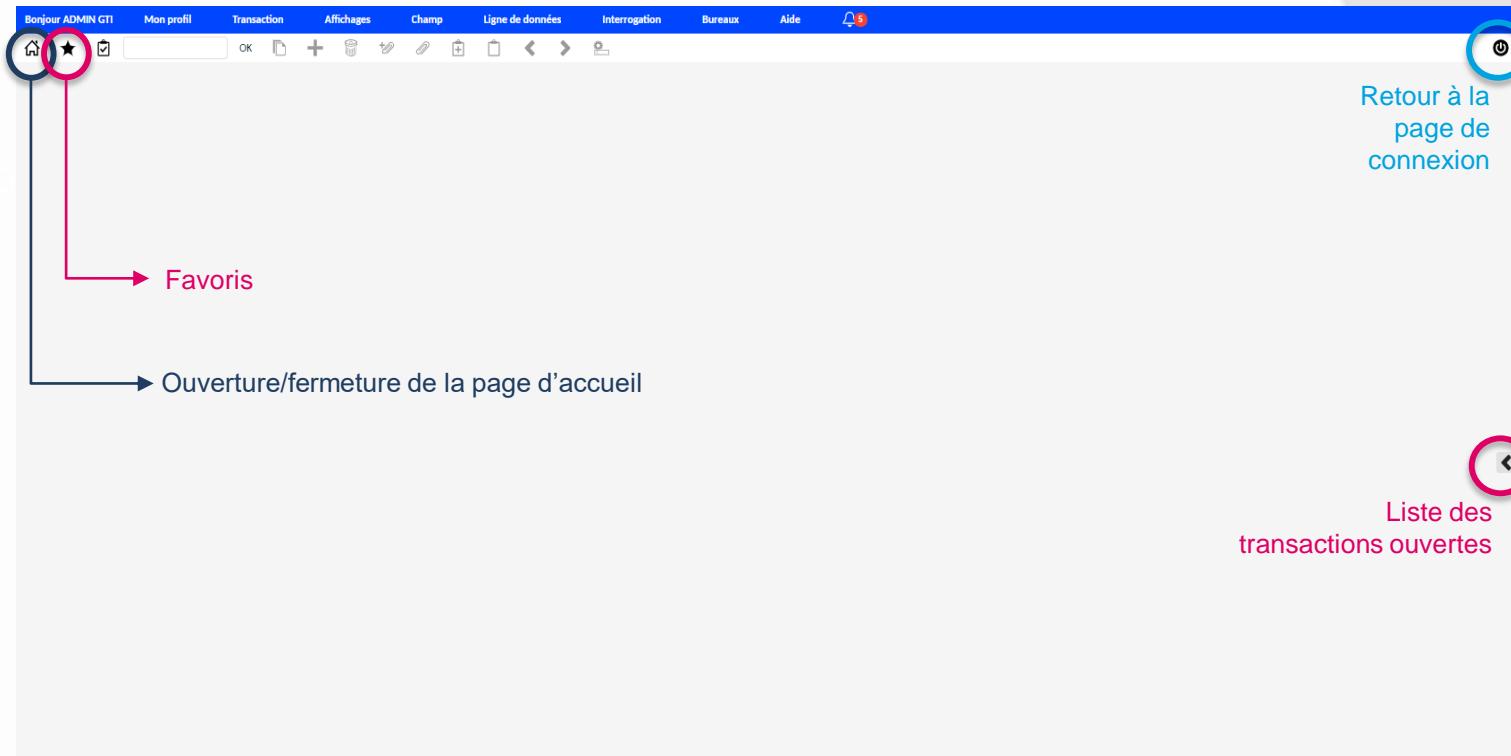
# Moteur de recherche

Dans le cas où vous ne connaissez pas un mnémonique d'appel, un **moteur de recherche intégré** vous guide. En tapant des mots-clés, une liste de transactions est proposée, en cliquant sur la transaction voulue celle-ci s'ouvre.

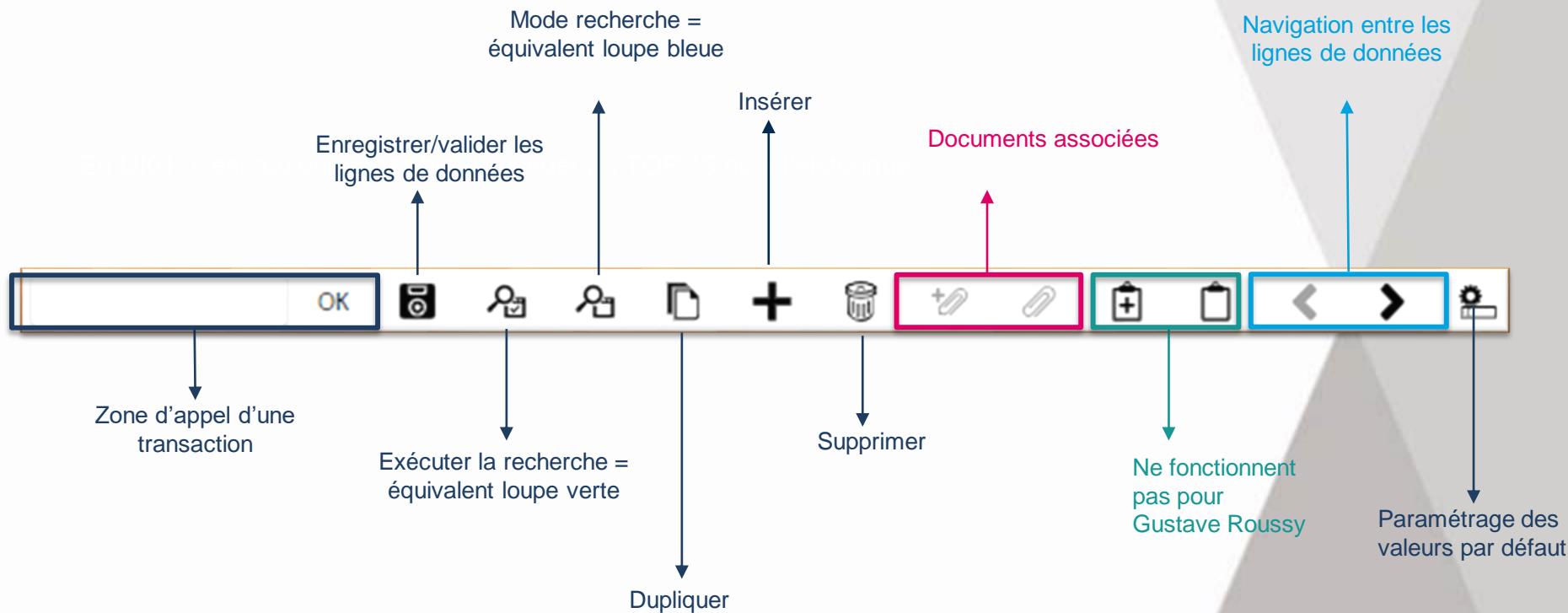


# La barre d'outils et le menu des fonctions

Les barres ne sont plus personnalisables ni déplaçables.



# La barre d'outils



# Le menu des fonctions

The screenshot shows a software interface with a top navigation bar containing links: Bonjour ADMIN GTI, Mon profil, Transaction, Affichages, Champ, Ligne de données, Interrogation, Bureaux, Aide, and a notifications icon (4 notifications). Below the navigation bar are two open menus:

- Mon profil** menu:
  - Mon compte
  - Mes préférences
  - Mes tâches
  - Consultation des travaux
  - Consultation des messages
  - Se déconnecter Ctrl+Shift+F4
- Transaction** menu:
  - Fermeture de la transaction Shift+F4
  - Fermeture de toutes les transactions Ctrl+Shift+Fin
  - Valider les lignes de données F9
  - Paramétrage des valeurs par défaut Alt+Ctrl+P
  - Exporter les lignes de données Alt+Ctrl+G
  - Importer les lignes de données
  - Association d'un document
  - Visualisation du document associé Alt+Ctrl+O
  - Gestion de la mise en forme
  - Paramétrer la trace
  - Fusionner les lignes de données Ctrl+Shift+U

**« Mon profil » permet d'accéder aux informations relatives au compte et aux préférences de l'utilisateur. Il permet également d'accéder aux tâches et au compte rendu des travaux (CJOB).**

**Le menu « Transaction » permet plusieurs actions :**

- La fermeture de la transaction en cours
- La validation des lignes de données (ou raccourci F9)
- D'accéder au paramétrage des valeurs par défaut
- D'exporter et d'importer les lignes de données
- D'associer des documents

# Le menu des fonctions

The screenshot shows the SAP ERP interface with a blue header bar containing navigation links: Bonjour ADMIN GTI, Mon profil, Transaction, Affichages, Champ, Ligne de données, Interrogation, Bureaux, Aide, and a notification bell icon with the number 5.

A callout box from the 'Affichages' menu highlights two options: 'Grille' (Grid) and 'Mosaïque' (Mosaic). Another callout box from the 'Champ' menu lists five functions:

- >Liste de valeurs (F12)
- Clé analytique (F8)
- Transaction contextuelle (Ctrl+Shift+F12)
- Commentaire de mise à jour (Alt+Ctrl+C)
- Remise à zéro (Alt+Ctrl+Z)

Le menu « Affichages » permet de choisir le type d'affichage souhaité pour la transaction en cours car l'ERP offre différents modes de saisie et de consultation des données :

**Formulaire, Grille, Totaux, Mosaïque, Graphique.**

Le menu « Champ » permet :

- Une fois positionné sur le champ souhaité, d'accéder à la liste de valeurs de ce même champ en cliquant sur « liste de valeurs »
- D'accéder à la clé analytique permettant de remplir les champs CGR lorsque cette dernière existe dans GDCL
- D'accéder à la transaction contextuelle : sur certains champs, cette commande ouvre la transaction de gestion de la donnée que représente le champ. Par exemple, sur le champ "Tiers", la transaction contextuelle peut être la gestion des tiers (GTIE).
- Commentaire de mise à jour : ajouter un commentaire sur le champ modifié
- Remise à zéro

# Le menu des fonctions

Bonjour ADMIN GTI    Mon profil    Transaction    Affichages    Champ    Ligne de données    **Interrogation**    Bureaux    Aide    S

Ligne de données précédente    Haut  
Ligne de données suivante    Bas  
Première ligne de données    Ctrl+Début  
Dernière ligne de données    Ctrl+Fin  
Dupliquer    Alt+Ctrl+R  
Effacer    Alt+Ctrl+F  
Supprimer    Alt+Ctrl+D  
Insérer    Alt+Ctrl+I  
Actualiser la ligne de données courante    Ctrl+Shift+F3  
Sélectionner/Désélectionner tout    Alt+Ctrl+A

Comme avec le RIA, le menu « ligne de données » permet différentes actions relatives aux lignes de données :

- Ligne de données précédente
- Ligne de données suivante
- Première ligne de données
- Dernière ligne de données
- Dupliquer
- Effacer
- Supprimer
- Insérer
- Actualiser
- Sélectionner tout
- Suppression des sélections

Mode recherche    F5  
Exécuter la recherche    F2  
Nombre de lignes de données    Ctrl+F6  
Relancer la dernière recherche    Ctrl+F3  
Requêteur    Alt+Ctrl+Q

**Le menu « Interrogation » permet :**

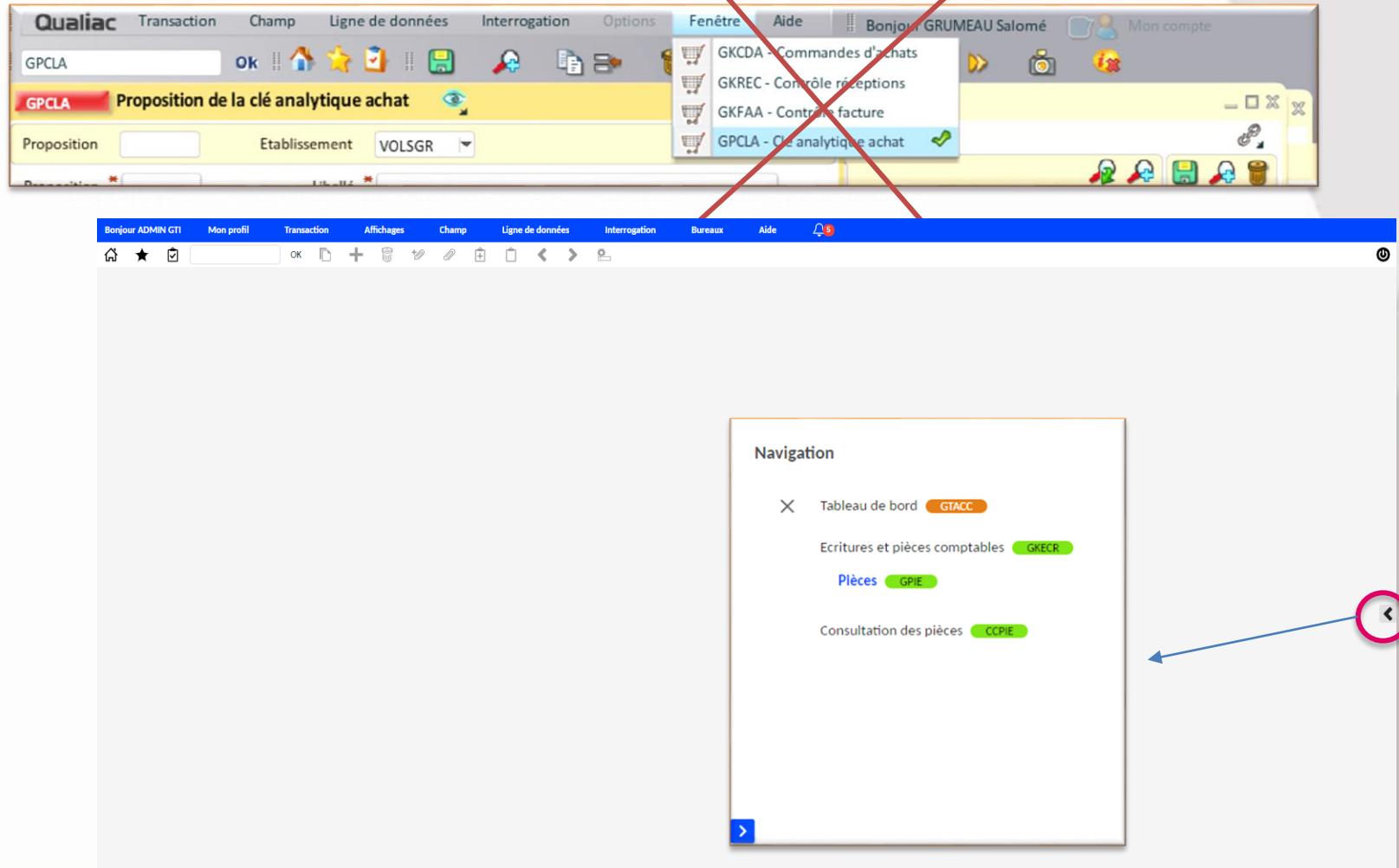
- De passer en **mode recherche** (on peut aussi utiliser la loupe dans la barre d'outils)
- **D'annuler le mode recherche**
- D'exécuter une **simple recherche** (il y a aussi la loupe dans la barre d'outils)
- De connaître le **nombre de lignes de données** que ramènerait la recherche exécutée avec les critères définis à l'écran
- De **relancer la dernière recherche** selon les critères choisis
- De lancer le **requêteur**

# Le menu des fonctions



# Le menu des fonctions

Le menu « Fenêtre » donnant la liste des écrans ouverts en RIA n'est plus disponible. Un menu « Navigation » est disponible sur la droite.



# Les écrans de gestion

The screenshot shows a software interface titled "GUSI -Utilisateurs individuels". The top navigation bar includes "Transactions liées" and standard window controls. A blue header bar labeled "Utilisateur" contains a search field and two icons. Below this, there are four filter fields: "Etablissement courant \* QS1000", "Gestionnaire", "Langue \* FR Français", and "Territoire \* FR France". A section titled "Connexion autorisée" contains three fields: "Du \* 01/01/1900 au \* 31/12/2099", "Pendant la vacation", and "Sur le groupe de postes \*". At the bottom, a status bar shows "Mode saisie" and "Ligne : 1 / 1". A green circle highlights a small icon of a document with a magnifying glass in the bottom right corner of the main content area.

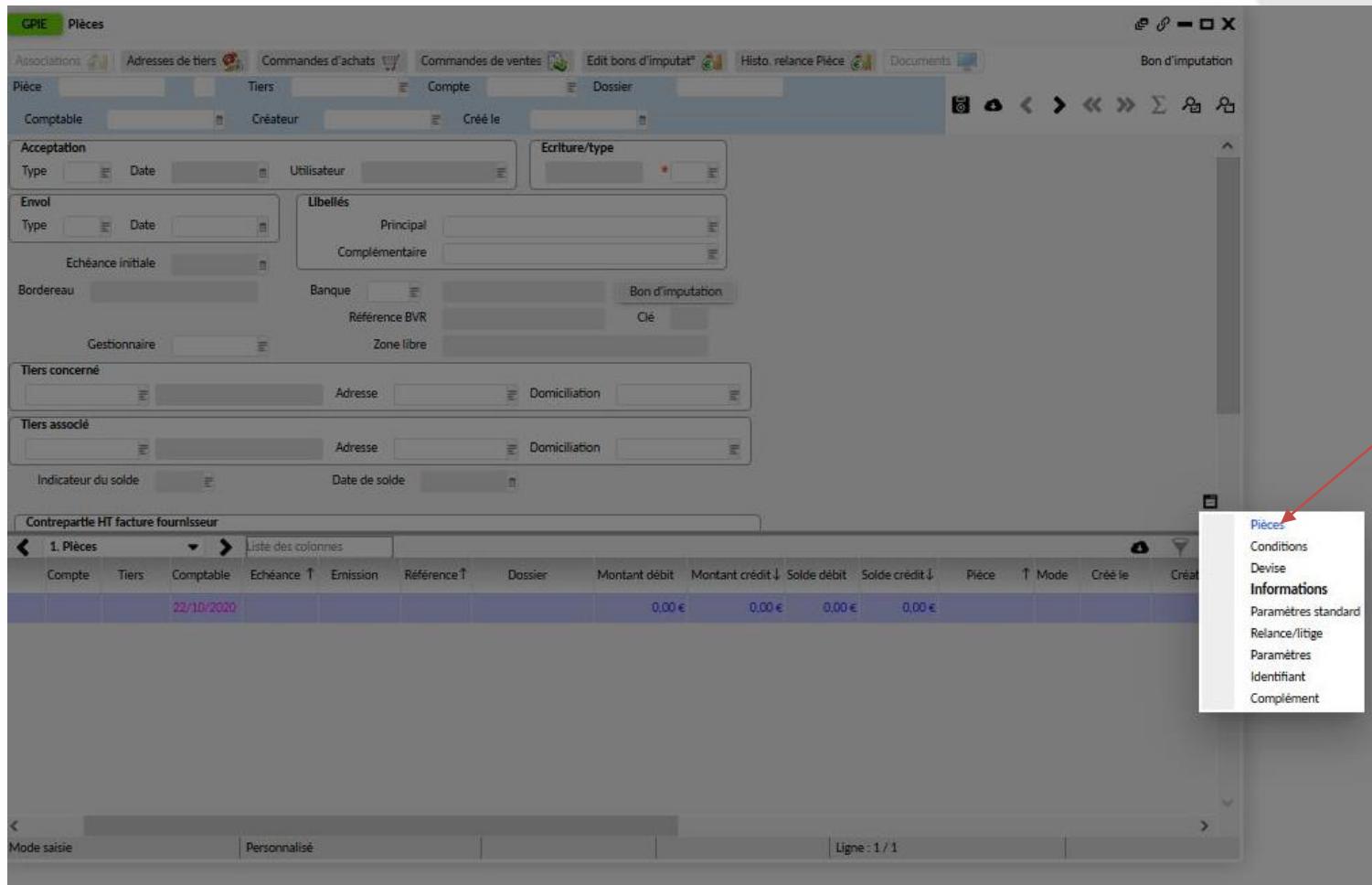
Barre de recherche rapide

Accès aux formes détails

# Les formes détails

Attention, la forme détail appelée se substitue désormais à l'écran principal.

Pour revenir à l'écran principal depuis la forme détail, il faut le sélectionner dans la liste des formes détails. On ne peut pas ouvrir plusieurs formes détails en même temps.



# L'affichage grille/formulaire dans les conteneurs

En RIA, il n'était pas possible d'afficher simultanément la grille et le formulaire dans un même panneau de conteneur (écran composite). C'est désormais possible et utile quand on utilise les formes détails.

The screenshot displays a composite screen with two main components:

- Panneau Commande**: A vertical panel on the left containing a "Commandes d'achats" (Purchase Orders) detail form. It includes fields for "Numéro de commande" (CDA), "Fournisseur" (Supplier), "Stock" (Stock), "Montant initial" (Initial amount), "Référence fournisseur" (Supplier reference), "Relance" (Follow-up), "Niveau" (Level), "Sous-commandes générées" (Generated sub-orders), "Réception" (Receipt), "Facture" (Invoice), "Rejet" (Rejection), "Code" (Code), "Dépôt fournisseur" (Supplier deposit), "Date de contrat" (Contract date), and "Ouverture semaine" (Week opening).
- Panneau Lignes de Commande**: A vertical panel on the right containing a "Lignes de commandes d'achats" (Purchase Order Lines) grid. It lists three rows of data:

	Classe	Numéro	Sous-numéro	Mnémonique	Marché	Fournisseur	Tiers de facturation	Adresse de facturation	Nom adresse facturation	Code postal adr. fi
Calcul des dates de livraison	CDA	25	1			EDF001	EDF001	1	EDF	63000
Calcul des dates de livraison	CDA	24	1			EDF001	EDF001	1		
Calcul des dates de livraison	CDA	23	1			EDF001	EDF001	1		

**Forme détail Commande**: A horizontal bracket on the right side of the top panel, pointing to the "Commandes d'achats" detail form.

**Grille « Commandes »**: A horizontal bracket on the right side of the bottom panel, pointing to the "Lignes de commandes d'achats" grid.

# Navigation dans la grille

- ✓ Accès aux différentes sections de grilles

The screenshot shows a software application window titled "GKECR -". The top bar contains various input fields and dropdowns for journal entries, such as "Journal \* AC", "Achats manuels", "Type de pièce OD", "Date comptable \* 21/05/2007", "Pièce AC07000044", "Type de mouvement \* A", "Libellé GROUPE AUCHAN", "Référence", "Date d'échéance 21/05/2008", "Etablissement \* QUAL", and "Numéro A0000001". Below the top bar is a large grid area. On the left side of the grid, there is a vertical navigation menu with a red border around its first item. The menu items are: 1. Mouvement, 2. Paramètres standard, 3. Compléments comptables, 4. Informations de la pièce, 5. Lissage, and 6. Identifiant. The main grid area has columns labeled "Nom réduit du tiers", "Clé", "Poste", "SITE", "Service", "Projet", "Divers", "Débit", "Crédit", and "E". The data in the grid includes rows for GUP, 601100, 19242, 196,00 €, 0,00 €, 0,00 €, 1196,00 €, 1000,00 €, 0,00 €, and 1.

# Navigation dans la grille

- ✓ Rechercher une colonne : liste déroulante ou recherche instantanée (nouveau)
- ✓ Ajout ou suppression de la colonne dans la grille
- ✓ Il n'est plus possible d'enregistrer une personnalisation de grille. Contactez la DTNSI pour installer une personnalisation.
- ✓ Il n'est plus possible de faire une recherche à partir de la grille.

The screenshot shows a software application window titled "GKECR -". At the top, there are several input fields and dropdown menus: "Journal \* AC", "Achats manuels", "Type de pièce OD", "Date comptable \* 21/05/2007", "Pièce AC07000044", "Type de mouvement \* A", "Libellé GROUPE AUCHAN", "Référence", "Date d'échéance 21/05/2008", "Etablissement \* QUAL", "Numéro A0000001", and "Bordereau". Below the header is a large grid table with columns: Poste, SITE, Service, Projet, Divers, Débit, and Crédit. The first row of the grid has a blue background. In the bottom-left corner of the grid area, there is a small modal dialog box titled "Liste des colonnes" with a red border. This dialog contains a table with two columns: "Col." and "Tiers". The rows show entries: "2 445660 0", "3 401100 1 56", and "607100 0". To the right of the "Col." column, there are buttons: "Ajouter", "Supprimer", and "Ajouter". To the right of the "Tiers" column, there are buttons: "Ajouter", "Supprimer", and "Supprimer". The main grid table also has these same buttons ("Ajouter", "Supprimer") aligned with their respective columns. The bottom of the grid table shows a footer with "Mode saisie" and "Personnalisez", and a status bar indicating "Ligne : 1 / 3".

# Navigation dans la grille

- ✓ Les lignes de résultats sont paginées
- ✓ Il n'est plus possible de faire « glisser » une valeur d'une ligne à une autre.

Nouvelle pagination pour naviguer dans la grille

Rafraîchir la ligne courante uniquement

Cibler des données

Filtrer les données

Exporter les lignes de données

The screenshot shows a grid interface with the following elements:

- Toolbar:** Includes buttons for Chgt de signataires, Enchaîn. dynamiques, Textes, Valorisation, Traitements, Aperçu, Recopie, Retour, and Duplication.
- Grid Header:** Shows columns: Classe, Numéro, Sous-numéro, Mnémonique, Fournisseur, Code postal adr. fact., Ville adresse facturation, and Date de commande.
- Grid Data:** A list of 10 rows, each with 'VPI' in the Classe column and a number from 109 to 118 in the Numéro column.
- Page Navigation:** Displays "Page : 1 / 2" and a dropdown menu showing "50".
- Filtering:** A dropdown menu titled "Filtrer les données" is open, showing a list of dates from "02/03/2011" to "27/04/2011".
- Buttons:** Includes a refresh icon, a target icon, a search icon, and a zoom icon.
- Status Bar:** Shows "Mode saisie", "Personnalisé", and "Ligne : 1 / 100".

# Affichage des documents liés (trombone)



- ✓ Le trombone est en surbrillance lorsqu'un document est lié à l'objet consulté.

Attention :

- ✓ La liste des documents disponibles ne s'affiche plus
- ✓ Si un seul document disponible : le document s'ouvre au clic sur le trombone
- ✓ Si plusieurs documents disponibles : un écran de gestion GTIDOC s'ouvre. On ouvre le document souhaité via l'icône