



mai 2023

Groupe projet intégration  
des nouveaux arrivants, **DSO**

## PASSEPORT D'INTÉGRATION DES INFIRMIERS EN CANCÉROLOGIE

NOM : .....

PRÉNOM : .....

DATE DE DIPLÔME : .....

DATE D'ARRIVÉE : .....

SERVICE : .....

DÉPARTEMENT : .....

NOM DU CADRE : .....

NOM DE L'IDEC/TUTEUR : .....

NOM DES IDE RÉFÉRENTS : .....

# / FONCTIONNEMENT INSTITUTIONNEL /

 Prévision des acquisitions  À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	<b>Non vu, non pratiqué</b> = non mobilisé <b>Vu, pratiqué et non validé</b> = non acquis <b>En cours d'acquisition</b> = à améliorer <b>Validé, pratiqué, autonome</b> = acquis <b>Non applicable dans le service</b> = non applicable
--	---

MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT			DATE :		COMMENTAIRES
DATE :	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	

## ALERTER EN SITUATION D'URGENCE VITALE

Connait les numéros d'urgence (incendie 26400, sureté 26404, vitale DECT 33, technique 22222)

Connait le numéro de médecin de garde du service

Connait le numéro du cadre de garde (DECT 25555)

## APPELER

Connait le numéro du standard (9)

Connait les principaux numéros de fonctionnement du service

## DEMANDER DES EXAMENS BIOLOGIQUES

Renseigne les principaux bons d'examen biologiques selon les prélèvements

Sait imprimer les étiquettes dxbio

Sait accéder et utiliser le manuel des prélèvements (intranet)

Choisit les sachets d'envoi en fonction du caractère urgent

# / FONCTIONNEMENT INSTITUTIONNEL /

	Prévision des acquisitions	Non vu, non pratiqué = non mobilisé		Vu, pratiqué et non validé = non acquis		En cours d'acquisition = à améliorer		Validé, pratiqué, autonome = acquis		Non applicable dans le service = non applicable	DATE : MI-ENCADREMENT	DATE : FIN D'ENCADREMENT	DATE : COMMENTAIRES
		Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable				
<b>UTILISER LES OUTILS INFORMATIQUES</b>													
Sait accéder et naviguer sur le site intranet de Gustave Roussy (annuaire)													
Connait le numero de l'assistance informatique (25500)													
Ouvre et utilise le dossier de soins informatisé (Dxcare, Grimoire), Winsimbad/Ambre													
Sait utiliser le mode dégradé informatisé en cas de panne du dossier de soins													
Sait faire une demande de brancardage													
Utilise sa boite email Gustave Roussy													
Se connecte et consulte HR access													
Sait renseigner une déclaration d'événements indésirables													
Consulte les procédures spécifiques au service et les procédures en ligne GED (eoh, douleur, plaie et cicatrisation...)													
Situe le dossier médical (anesth, fad, transfus...)													
<b>REPÉRER L'ORGANISATION DU SERVICE</b>													
Connait l'organisation d'une journée type													
Repère les principaux intervenants du service et leurs rôles													
Repère le local déchet, le chariot de linge, l'office, le dav, le vestiaire													
Décrit le fonctionnement et utilise la boulisterie (pharmacie / examens / chimiothérapie)													
<b>FAIRE LES COMMANDES</b>													
Connait la procédure de commande de la pharmacie (médicaments / Copilote, PCA, dispositifs médicaux, solutés, produits de chimiothérapie...)													
Connait et utilise le système Kanban													
Connait la procédure d'utilisation et de stockage des stupéfiants													
Réalise le contrôle des stupéfiants et effectue la commande hebdomadaire													
Signale au cadre les besoins en fournitures de bureau et en reprographie													

# / FONCTIONNEMENT INSTITUTIONNEL /

<span style="background-color: #c6e2ff; border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"></span> Prévision des acquisitions	Non vu, non pratiqué = non mobilisé Vu, pratiqué et non validé = non acquis En cours d'acquisition = à améliorer Validé, pratiqué, autonome = acquis Non applicable dans le service = non applicable
<span style="background-color: #a9a9a9; border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"></span> À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	

DATE :	MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT			DATE :	COMMENTAIRES
	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer		
								Validé à plus d'1 mois

## RÈGLES PROFESSIONNELLES

Respecte les horaires de travail et s'adapte au planning

Porte la tenue de travail adaptée, le badge (pas de bagues, bracelets, montres, vernis...)

## CAPACITÉS ORGANISATIONNELLES

Priorise les soins et démontre la capacité d'anticipation

S'adapte aux situations non programmées

## CONNAISSANCES ET CURIOSITÉ

Connait les pathologies prévalentes et le vocabulaire spécifique du service

Connait les traitements prévalents (surveillance, effets secondaires...)

Participe aux temps d'informations (staff, réunions, transmissions...)

Reconnait ses limites, sait dire « je ne sais pas »

# / ATTITUDE PROFESSIONNELLE /

L'évaluation de l'attitude professionnelle est une observation factuelle qui ne présente pas de jugement

 Prévision des acquisitions	Non vu, non pratiqué = non mobilisé
 À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	Vu, pratiqué et non validé = non acquis
	En cours d'acquisition = à améliorer
	Validé, pratiqué, autonome = acquis
	Non applicable dans le service = non applicable

DATE :	MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT			DATE :	COMMENTAIRES
	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer		

## POSITIONNEMENT PROFESSIONNEL

S'autoévalue, réajuste ses pratiques

Fait preuve d'initiative, s'autonomise vis-à-vis du tuteur et IDE référents

Exprime ses difficultés

Accepte la supervision et le contrôle

Reconnait, rapporte et corrige ses erreurs

## PATIENT ET ENTOURAGE

Respecte les règles de civilité (se présente, donne sa fonction...)

Fait preuve de tact et de discréetion (bruit, respect du sommeil...)

Respecte le secret professionnel

Fait preuve de respect vis-à-vis des croyances du patient et de sa culture

Fait preuve de respect vis-à-vis de la pudeur et de l'intimité du patient

Se centre sur la prise en charge de son patient : ne parle pas de ses problèmes personnels et professionnels devant la personne soignée et sa famille

Est à l'écoute du patient et de sa famille

# / ATTITUDE PROFESSIONNELLE /

 Prévision des acquisitions  À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	<b>Non vu, non pratiqué</b> = non mobilisé <b>Vu, pratiqué et non validé</b> = non acquis <b>En cours d'acquisition</b> = à améliorer <b>Validé, pratiqué, autonome</b> = acquis <b>Non applicable dans le service</b> = non applicable
--	---

MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT			DATE :		COMMENTAIRES				
DATE :	DATE :	DATE :	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois	

POSITIONNEMENT												
Reconnait les limites professionnelles avec les patients et leur famille												
Emploie un vocabulaire professionnel adapté à la personne prise en charge												
ESPRIT D'ÉQUIPE												
Favorise la communication entre professionnels (interne et externe au service)												
Favorise l'entraide et fait preuve de solidarité												
Respecte le travail de tous les professionnels (IDE, AS, hôtellerie, médecin, brancardier, manipulateur...)												

# / MAÎTRISE DES RISQUES LIÉS AUX SOINS / SAVOIRS PRATIQUES /

 Prévision des acquisitions  À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	<b>Non vu, non pratiqué</b> = non mobilisé <b>Vu, pratiqué et non validé</b> = non acquis <b>En cours d'acquisition</b> = à améliorer <b>Validé, pratiqué, autonome</b> = acquis <b>Non applicable dans le service</b> = non applicable
--	---

MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT					COMMENTAIRES	
DATE :			DATE :			DATE :			
Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois		

## ACCOMPAGNER UN PATIENT EN DÉTRESSE VITALE

Connait la localisation du chariot/valise d'urgence et du défibrillateur

Connait le contenu du chariot/valise d'urgence ainsi que les modalités de contrôle

Sait alerter l'équipe de réa en cas de choc, détresse respi, arrêt cardio, hémorragie... sonnette d'urgence

Met en œuvre/cite les gestes adaptés à la situation d'urgence en respectant les priorités (alerter, voie d'abord, O2, aspi...)

## ASSURER LA MISE EN ŒUVRE DES BONNES PRATIQUES D'HYGIÈNE **EPP**

Applique les différentes techniques d'hygiène des mains (SHA, savon doux, savon antiseptique) et les précautions standard (port EPI)

Connait et applique les précautions complémentaires et l'isolement protecteur

Met en oeuvre les décontaminations adaptées de l'environnement et des outils de travail (chariot, plan de travail, ordinateur,dispositifs médicaux)

Connait et applique le tri des déchets à risque infectieux, les OPCT et le tri du linge

# / MAÎTRISE DES RISQUES LIÉS AUX SOINS / SAVOIRS PRATIQUES /

 Prévision des acquisitions  À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	<b>Non vu, non pratiqué</b> = non mobilisé <b>Vu, pratiqué et non validé</b> = non acquis <b>En cours d'acquisition</b> = à améliorer <b>Validé, pratiqué, autonome</b> = acquis <b>Non applicable dans le service</b> = non applicable
--	---

DATE :	MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT			DATE :		COMMENTAIRES
	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer			
						Validé			
<b>ADMINISTRER ET SURVEILLER UN TRAITEMENT INTRA VEINEUX</b>									

Savoir appliquer les bonnes pratiques liées a la manipulation des abords veineux <b>EPP</b>	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois
Pose une voie veineuse périphérique									
Réalise un prélèvement sanguin en périphérique <b>EPP</b>									
Pose une aiguille de huber sur chambre implantable <b>EPP</b>									
Réalise un prélèvement sanguin sur chambre implantable ou KT central extériorisé									
Met en oeuvre le changement de ligne veineuse périphérique et/ou centrale et la réfection du pansement d'un KT central, selon le protocole <b>EPP</b>									
Connait la surveillance de l'état local d'un abord veineux et son pansement									
Connait les 4 indicateurs de fonctionnalité d'un abord veineux (bon reflux, pas de douleur à l'injection, bon débit, injection aisée)									

# MAÎTRISE DES RISQUES LIÉS AUX SOINS / SAVOIRS PRATIQUES /

Prévision des acquisitions	Non vu, non pratiqué = non mobilisé Vu, pratiqué et non validé = non acquis En cours d'acquisition = à améliorer Validé, pratiqué, autonome = acquis Non applicable dans le service = non applicable
À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	

MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT				DATE :		COMMENTAIRES		
DATE :	DATE :	DATE :	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	Améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois

## Savoir contrôler la ligne veineuse **EPP**

Connait le montage standard de la ligne veineuse

Applique les recommandations (valve anti-retour, rinçage...)

Manipule les rampes / lignes veineuses en appliquant les règles d'hygiène recommandées

## Savoir réaliser des calculs de dose

Effectue les calculs de dose et obtient des résultats justes **Quizz**

Effectue les dilutions et concentrations des produits à perfusion selon la prescription

Contrôle le bon débit des perfusions à chaque prise de poste et chaque pose de traitement

## Savoir administrer un traitement IV - Règle des 5B **EPP**

Réceptionne et contrôle les produits médicamenteux livrés (le bon patient, la bonne dose, dans le bon service, date de péremption) : RECOT

Réalise la réconciliation Informatique au lit du malade (douchette)

Stocke les produits selon l'organisation du service et du mode de conservation (frigo...)

Donne les informations et éduque le patient en lien avec son protocole de soins

S'assure de la perméabilité de la voie d'abord avant l'administration

Administre le traitement selon le protocole (ordre des produits, hydratation...) et trace

Utilise correctement les étiquettes préremplies

Surveille les effets secondaires immédiats (digestifs, allergies...) et applique les surveillances spécifiques aux protocoles de soins

Connait la localisation du kit chimio clean en cas de rupture de poche chimio

# / MAÎTRISE DES RISQUES LIÉS AUX SOINS / SAVOIRS PRATIQUES /

<span style="background-color: #c6e2ff; border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"></span> Prévision des acquisitions	<b>Non vu, non pratiqué</b> = non mobilisé <b>Vu, pratiqué et non validé</b> = non acquis <b>En cours d'acquisition</b> = à améliorer <b>Validé, pratiqué, autonome</b> = acquis <b>Non applicable dans le service</b> = non applicable
<span style="background-color: #c6e2ff; border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"></span> À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	

MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT						COMMENTAIRES
DATE :		Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois	
Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois	

Savoir pratiquer une transfusion de PSL <b>EPP</b>	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois
Connait la vérification d'un PSL, à la réception des produits (PM, concordance des documents, poche...) selon les règles de bonnes pratiques									
Réalise le contrôle ultime (cg) de manière fiable, au lit du patient									
Connait et réalise les éléments de surveillance									
Trace, transmet et archive les documents du soin transfusionnel									
Sait identifier et alerter en cas de problèmes transfusionnels									
Connait et applique les premiers soins (arrêt de la transfusion, abord veineux...)									
Savoir administrer l'alimentation parentérale	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois
Connait la tubulure spécifique à l'administration de l'alimentation parentérale									
Connait et respecte la durée maximum d'administration d'une poche (24 h)									
Change la tubulure de l'alimentation parentérale une fois par 24 h au minimum									
Réalise un rinçage pulsé au robinet proximal à la fin de l'administration									
Savoir réagir face à une extravasation	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois
Connait les actions préventives pour limiter les extravasations (aiguille au fond du boîtier, fixation rigoureuse, éducation patient...)									
Connait et applique les actions à entreprendre en cas d'extravasation									

# / MAÎTRISE DES RISQUES LIÉS AUX SOINS / SAVOIRS PRATIQUES /

<span style="background-color: #a6c9d9; border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"></span> Prévision des acquisitions	<b>Non vu, non pratiqué</b> = non mobilisé <b>Vu, pratiqué et non validé</b> = non acquis <b>En cours d'acquisition</b> = à améliorer <b>Validé, pratiqué, autonome</b> = acquis <b>Non applicable dans le service</b> = non applicable
<span style="background-color: #a6a6a6; border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"></span> À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	

MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT						COMMENTAIRES
DATE :		Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois	
Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois	

## Évaluer et prendre en charge la douleur du patient EPP Quizz

Connait et utilise les différentes échelles d'évaluation de la douleur (quali/quantitatives)									
Réalise une évaluation systématique de la douleur pour chaque patient au minimum 1 fois par équipe et la trace									
Trace l'échelle DN4 en lien avec l'EN, dans la macrocible d'entrée pour identifier les composantes neuropathiques									
Trace systématiquement la réévaluation après chaque adaptation du traitement antalgique									
Ouvre une cible douleur pour chaque patient douloureux (en > 3)									
Anticipe le risque de douleur induite par les soins ou accès douloureux (méopha, patch, interdose...)									
Éduque le patient à l'anticipation et à la gestion des traitements antalgiques									
Connait les différentes classes de traitement antalgique, temps d'action et leur surveillance									
Connait et dépiste les signes de surdosage des morphiniques									
Connait la localisation du protocole nalaxone (narcan®) et sa mise en œuvre									
Applique les règles de pratiques recommandées lors de la mise en place d'une PCA (double contrôle par 2 IDE à 2 moments différents de la molécule et de la programmation) et sa surveillance spécifique (au minimum chaque 4 heures).									
Anticipe et réalise le changement de poche de pca									
Connait les conditions et modalités d'appel du centre d'étude et de traitement de la douleur (jour/nuit et we)									

# MAÎTRISE DES RISQUES LIÉS AUX SOINS / SAVOIRS PRATIQUES /

Prévision des acquisitions	Non vu, non pratiqué = non mobilisé Vu, pratiqué et non validé = non acquis En cours d'acquisition = à améliorer Validé, pratiqué, autonome = acquis Non applicable dans le service = non applicable
À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	

MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT			DATE :		COMMENTAIRES
DATE :	DATE :	DATE :	Non vu	Vu	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois	

## ADMINISTRER ET SURVEILLER LA NUTRITION ENTÉRALE DU PATIENT

Sait poser et fixer une sonde naso-gastrique (sng) d'alimentation

Connait et applique la surveillance d'une sng d'alimentation

Contrôle et trace les ingestas du patient (en collaboration diét et as)

## PRÉVENIR, ÉVALUER, TRAITER LES RISQUES

### Savoir contrôler l'identité du patient

Sait faire décliner l'identité d'un patient dans les règles de bonnes pratiques à chaque PEC

Connait et applique la cat en cas de patient non communiquant (entourage, carte d'identité, bracelet d'identification...)

### Savoir prévenir et soigner les escarres

Met en oeuvre les actions de préventions anti-escarres adaptées aux situations (matelas, effleurage...)

Retrouve et met en oeuvre les protocoles de pansements anti-escarres (plaie/cica)

### Savoir prendre en charge la confusion

Connait les signes d'alerte et de fluctuance de la confusion (désorientation...)

Anticipe les risques de chute, fugue, agressivité, agitation

Connait et met en place les principales cat paramédicales (bracelet d'identification, PM de barrières, surveillance, réassurance...)

### Gérer les médicaments à risque (MAR) **EPP**

Situe la liste des MAR et sait les identifier dans l'APE

Connait les règles de bonnes pratiques pour limiter les risques liés à ces médicaments

# / MAÎTRISE DES RISQUES LIÉS AUX SOINS / SAVOIRS PRATIQUES /

 Prévision des acquisitions  À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	Non vu, non pratiqué = non mobilisé Vu, pratiqué et non validé = non acquis En cours d'acquisition = à améliorer Validé, pratiqué, autonome = acquis Non applicable dans le service = non applicable
--	--

MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT			DATE :		COMMENTAIRES	
DATE :	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois

## PRÉVENIR, ÉVALUER, TRAITER DES PRISES EN CHARGE SPÉCIFIQUES

### Savoir prendre en charge un patient porteur d'une dérivation urinaire **EPP**

Connait les différentes dérivations urinaires spécifiques à son service

Sait poser une sonde urinaire **EPP**

Connait et met en oeuvre la surveillance et l'entretien d'une dérivation urinaire **EPP**

Connait la localisation, l'utilisaton et la traçabilité du bladder-scan

### Savoir prendre en charge un patient suite à un examen en médecine nucléaire (radioprotection)

Applique les recommandations de protection transmises par la médecine nucléaire (port de gants, tri des déchets et du linge...)

Éduque le patient et son entourage (bonne hydratation, tenir à distance les enfants de moins de 10 ans et femme enceinte...)

## SURVEILLER L'ÉTAT CLINIQUE ET METTRE EN ŒUVRE LES THÉRAPEUTIQUES

ECG / constantes (pouls, tension, température, FR, SAO2)

O2 / aérosol /masque à haute concentration

Réalise une aspiration buccale

Met en place et surveille une sonde gastrique en aspiration douce

# / DÉMARCHES ET RAISONNEMENT CLINIQUE /

 Prévision des acquisitions  À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	<b>Non vu, non pratiqué</b> = non mobilisé <b>Vu, pratiqué et non validé</b> = non acquis <b>En cours d'acquisition</b> = à améliorer <b>Validé, pratiqué, autonome</b> = acquis <b>Non applicable dans le service</b> = non applicable
--	---

MI-ENCADREMENT			FIN D'ENCADREMENT					COMMENTAIRES
DATE :			DATE :			DATE :		COMMENTAIRES
Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois

## SAVOIR APPLIQUER LA MÉTHODOLOGIE DU RAISONNEMENT CLINIQUE

Transmet oralement de façon pertinente, objective et synthétique les informations aux personnes adéquates

Adapte le plan de soins à la situation clinique du patient

Analyse les situations pour identifier le problème/risque de santé de la personne (diagnostic infirmier, besoins) et le trace sous forme ciblée (D.A.R)

Sait faire des liens cliniques et réajuste après évaluation

Connait les modalités d'intervention des différents professionnels de santé (orthophoniste, diét, kiné, psycho...) pour une prise en charge globale

Repère les anomalies de la pancarte (paramètres vitaux)

Dispense des soins en collaboration avec les as en fonction de leurs compétences et les contrôle

## SAVOIR UTILISER LES SUPPORTS DU DOSSIER PATIENT

Renseigne et finalise la macrocible d'entrée pour chaque patient de façon exhaustive

Note les scores de braden, nudesc, fagerstrom, G8 et propose des solutions adaptées

Renseigne et finalise la macrocible de sortie pour chaque patient de façon exhaustive

# / DÉMARCHES ET RAISONNEMENT CLINIQUE /

	Prévision des acquisitions	Non vu, non pratiqué = non mobilisé		Vu, pratiqué et non validé = non acquis		En cours d'acquisition = à améliorer		Validé, pratiqué, autonome = acquis		Non applicable dans le service = non applicable		COMMENTAIRES
		DATE :	MI-ENCADREMENT	DATE :	FIN D'ENCADREMENT	DATE :	COMMENTAIRES					
	Non vu	Vu	Validé	Non vu	Vu	À améliorer	Validé	Non applicable	Validé à plus d'1 mois			
Renseigne les CMA à la sortie du patient												
Renseigne les fiches de transfert inter-service (bloc, RI, KT) ou inter-établissement												
Sait identifier les fiches paramédicales (diététicien, kiné...)												
Analyse, administre et trace les prescriptions médicales												
Renseigne les fiches pansements de façon exhaustive												
Renseigne les fiches VVC et VVP de façon exhaustive												
Renseigne les fiches de surveillance (pca, transfusion...)												

## / TRACABILITÉ DU PROCESSUS D'INTÉGRATION /

ÉTAPE / ÉVALUATION	DATE	NOM DE L'ÉVALUATEUR
Accueil		
Mi-parcours (15 jours)		
Fin d'encadrement (1mois)		
2 mois		
6 mois		

Liste EPP réalisées (3 au minimum) :

EPP	DATE	NOM DE L'ÉVALUATEUR
EPP PCA obligatoire 1 fois par an et par IDE		

# / TRAÇABILITÉ DU PROCESSUS D'INTÉGRATION /

BILAN D'ÉVALUATION N°1 À MI-INTÉGRATION (15J)	
Date du bilan	
Nom des personnes présentes durant l'entretien	
Points forts	
Axes d'amélioration	
Objectifs de la période à venir	
Commentaires de l'évaluateur	

## / TRAÇABILITÉ DU PROCESSUS D'INTÉGRATION /

BILAN D'ÉVALUATION N°2 À MI-INTÉGRATION (1 MOIS)	
Date du bilan	
Nom des personnes présentes durant l'entretien	
Points forts	
Axes d'amélioration	
Objectifs de la période à venir	
Commentaires de l'évaluateur	

# / TRAÇABILITÉ DU PROCESSUS D'INTÉGRATION /

BILAN D'ÉVALUATION N°3 À 2 MOIS	
Date du bilan	
Nom des personnes présentes durant l'entretien	
Points forts	
Axes d'amélioration	
Objectifs de la période à venir	
Commentaires de l'évaluateur	

# / TRAÇABILITÉ DU PROCESSUS D'INTÉGRATION /

BILAN D'ÉVALUATION N°4 À 6 MOIS	
Date du bilan	
Nom des personnes présentes durant l'entretien	
Points forts	
Axes d'amélioration	
Objectifs de la période à venir	
Commentaires de l'évaluateur	







CANCER CAMPUS  
GRAND PARIS

114, rue édouard -vaillant - 94805 Villejuif Cedex - France

Tél.: 01 42 11 42 11 - Fax: 01 42 11 53 00

[www.gustaveroussy.fr](http://www.gustaveroussy.fr)