

PASSEPORT D'INTÉGRATION

DES BRANCARDIERS EN CANCÉROLOGIE

NOM :

PRÉNOM :

DATE DE DIPLÔME :

DATE D'ARRIVÉE :

NOM DU RÉFÉRENT :

.....



/ FONCTIONNEMENT **INSTITUTIONNEL** /

	Prévision des acquisitions
	À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)
Non mobilisé = non vu, non pratiqué	
Non Acquis = vu, pratiqué et non validé	
À améliorer = en cours d'acquisition	
Non applicable = non applicable dans le service	

	FIN D'ENCADREMENT (2 SEMAINES)				2 MOIS				Plus de 2 mois	COMMENTAIRES
	Non mobilisé	Non acquis	À améliorer	Acquis	Non mobilisé	Non acquis	À améliorer	Acquis		
REPÉRER L'ORGANISATION DU SERVICE										
Repère les principaux intervenants du service et leur rôle										
Connait le vocabulaire spécifique du service (régulation, course, précaution complémentaire...)										
APPELER										
Connait le numéro de la régulation des brancardiers (2 47 98)										
Connait le numéro du réanimateur (33)										

/ ATTITUDE PROFESSIONNELLE /

L'évaluation de l'attitude professionnelle est une observation factuelle qui ne présente pas de jugement

 Prévision des acquisitions	Non mobilisé = non vu, non pratiqué Non Acquis = vu, pratiqué et non validé À améliorer = en cours d'acquisition Non applicable = non applicable dans le service
 À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	

FIN D'ENCADREMENT (2 SEMAINES)				2 MOIS				Non applicable	Plus de 2 mois	COMMENTAIRES
Non mobilisé	Non acquis	À améliorer	Acquis	Non mobilisé	Non acquis	À améliorer	Acquis			

RÈGLES PROFESSIONNELLES

Se conforme aux horaires de travail

Porte la tenue de travail (pas de bagues, bracelets, montre, vernis...), le badge

Prévient sa hiérarchie en cas d'absence

Justifie ses absences impromptues

Respecte le matériel et l'environnement de travail

CAPACITÉS ORGANISATIONNELLES

Fait preuve de rigueur et méthode dans son travail

S'adapte au fonctionnement du service (appel après chaque course, dépôt de la « plaque »...)

Réalise l'ensemble des activités professionnelles attendues

Connait l'hôpital, les différents services d'hospitalisation et les plateaux techniques

Prend en compte les particularités des différents secteurs/services (absence de bijoux pour le bloc, sonnettes, retours de blocs...)

Fait preuve de souplesse dans les affectations (changement d'horaire, de poste-pater-pool-accueil des ambulances)

ATTITUDE PROFESSIONNELLE /

L'évaluation de l'attitude professionnelle est une observation factuelle qui ne présente pas de jugement

Prévision des acquisitions	Non mobilisé = non vu, non pratiqué Non Acquis = vu, pratiqué et non validé À améliorer = en cours d'acquisition Non applicable = non applicable dans le service
À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	

FIN D'ENCADREMENT (2 SEMAINES)	2 MOIS				COMMENTAIRES
	Non mobilisé	Non acquis	À améliorer	Acquis	
Non mobilisé					
Non acquis					
À améliorer					
Acquis					
Non applicable					
Plus de 2 mois					

POSITIONNEMENT PROFESSIONNEL

Fait preuve de maîtrise de soi et de respect envers son encadrement et ses collègues

S'autoévalue, réajuste ses pratiques

Fait preuve d'initiative, s'autonomise vis-à-vis du tuteur

Exprime ses difficultés

Reconnait, rapporte et corrige ses erreurs

Accepte la supervision et le suivi

S'adapte aux changements organisationnels, technologiques

PATIENT ET ENTOURAGE

Respect

Respecte les règles de civilité (se présente, donne sa fonction...)

Fait preuve de tact et de discréetion (bruit...)

Respecte le secret professionnel

Fait preuve de respect vis-à-vis des croyances du patient et de sa culture

Fait preuve de respect vis-à-vis de la pudeur et de l'intimité du patient

S'assure du confort du patient pendant le transport (suffisamment couvert, couvre-chaussures si pas de chaussons...)

Écoute / communication

Est à l'écoute du patient et de sa famille

Se rend disponible

Surveillance

Surveille le patient pendant le transport

Documents

Connait les documents nécessaires selon la destination du patient (bon, dossier)

MAÎTRISE DES RISQUES LIÉS AUX SOINS, SAVOIR PRATIQUES /

Prévision des acquisitions	Non mobilisé = non vu, non pratiqué Non Acquis = vu, pratiqué et non validé À améliorer = en cours d'acquisition Non applicable = non applicable dans le service
À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	

FIN D'ENCADREMENT (2 SEMAINES)				2 MOIS				COMMENTAIRES
Non mobilisé	Non acquis	À améliorer	Acquis	Non mobilisé	Non acquis	À améliorer	Acquis	

ASSURER LA MISE EN ŒUVRE DES BONNES PRATIQUES D'HYGIÈNE

Applique les différentes techniques d'hygiène des mains (SHA, savon doux, savon antiseptique)

Applique les précautions standards (lavage des mains entre chaque patient, port de gants à bon escient...)

EPP

Met en œuvre les mesures complémentaires selon les types de précautions

Met en œuvre le nettoyage et la décontamination des matériels de transport après chaque course

SAVOIR TRANSFÉRER LES PATIENTS

S'assure que le mode de transport est adapté à l'état de santé et à l'autonomie des patients

Apprécie correctement l'espace de travail

Communique avec le patient sur le transfert à venir

Met en œuvre des techniques de manutention adaptées à l'état des patients

Utilise les aides techniques

SAVOIR PRÉVENIR LES DOULEURS DES PATIENTS LIÉES AU BRANCARDAGE

Réalise une évaluation de la douleur pour chaque patient avant transport (EN)

Connait et met en œuvre les méthodes de transferts des patients

Quizz

Aide aux transferts en cas de besoin ou à la demande

Est précautionneux durant les trajets (vitesse, passages des barres de seuils, paliers d'ascenseurs)

Participe à la limitation de l'attente pour les patients

MAÎTRISE DES RISQUES LIÉS AUX SOINS, SAVOIR PRATIQUES /

Prévision des acquisitions	Non mobilisé = non vu, non pratiqué Non Acquis = vu, pratiqué et non validé À améliorer = en cours d'acquisition Non applicable = non applicable dans le service
À poursuivre sur plusieurs mois (3 mois)	

FIN D'ENCADREMENT (2 SEMAINES)				2 MOIS				Non applicable	Plus de 2 mois	COMMENTAIRES
Non mobilisé	Non acquis	À améliorer	Acquis	Non mobilisé	Non acquis	À améliorer	Acquis			

PRÉVENIR, ÉVALUER, TRAITER LES RISQUES

Savoir contrôler l'identité du patient

S'assure que le patient est porteur d'un bracelet d'identification

Sait faire décliner l'identité d'un patient dans les règles de bonne pratique

S'assure systématiquement de la concordance entre l'identité déclinée par le patient, celle du bracelet d'identification, et celle de la course reçue sur le Smartphone

Prévenir

Prévient le service qu'il vient chercher un patient, qu'il dépose/raccompagne un patient

Transmet, signale les problèmes liés aux patients (fatigue, douleurs, nausées...)

Sécuriser

Respecte les règles de sécurité pendant le transport (barrières de lits levées, matériels freinés...)

SAVOIR ACHEMINER LES PRODUITS SANGUINS ET LES PRÉLÈVEMENTS

Achemine les produits sanguins et les prélèvements dans le respect des règles (documents de transport, remise en mains propres des PSL...)

/ TRAÇABILITÉ DU PROCESSUS D'INTÉGRATION /

ÉTAPE / ÉVALUATION	DATE	NOM DE L'ÉVALUATEUR
Accueil		
Fin d'encadrement (2 semaines)		
2 mois		



GUSTAVE
ROUSSY
CANCER CAMPUS
GRAND PARIS

114, rue Édouard-Vaillant - 94805 Villejuif Cedex - France

Tél. : 01 42 11 42 11 - Fax : 01 42 11 53 00

www.gustaveroussy.fr