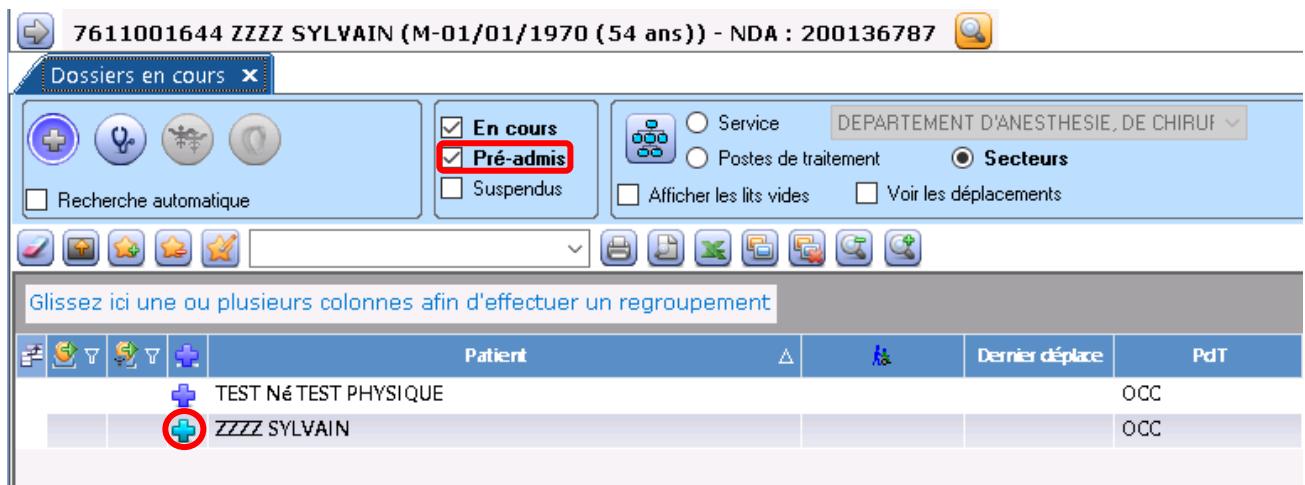


## SAISIR L'ADMISSION ET COUCHER UN PATIENT PRE-ADMIS EN HC OU HDJ (HORS SEANCES)

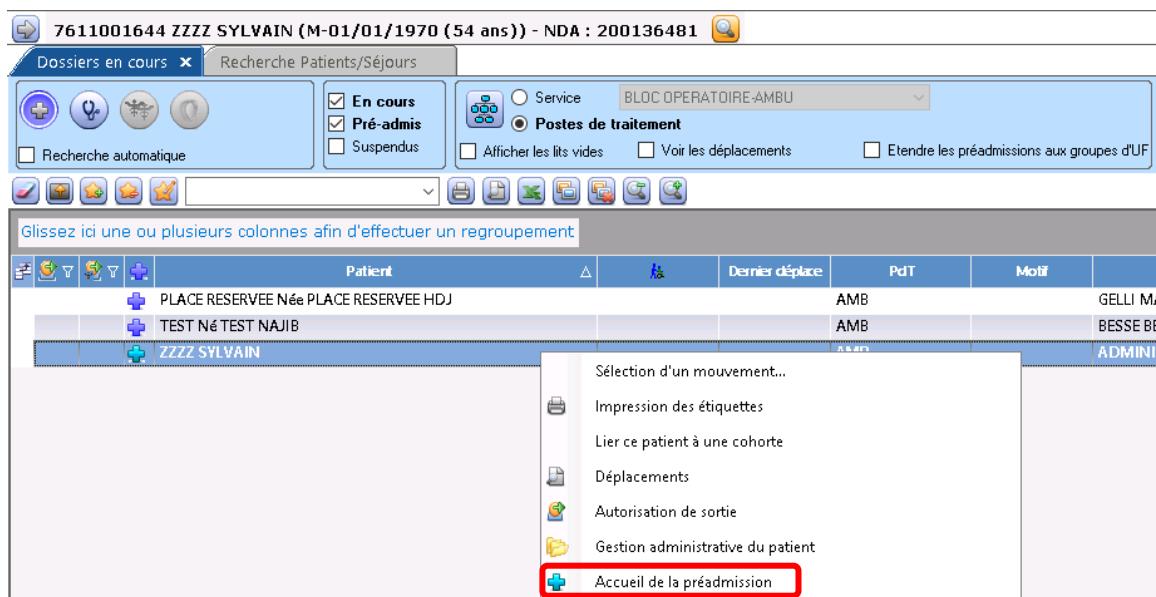
**1**

Dans “dossiers en cours”, cochez la case **pré-admis**, puis lancez la recherche pour que les patients pré-admis apparaissent avec une croix bleu-ciel.



**2**

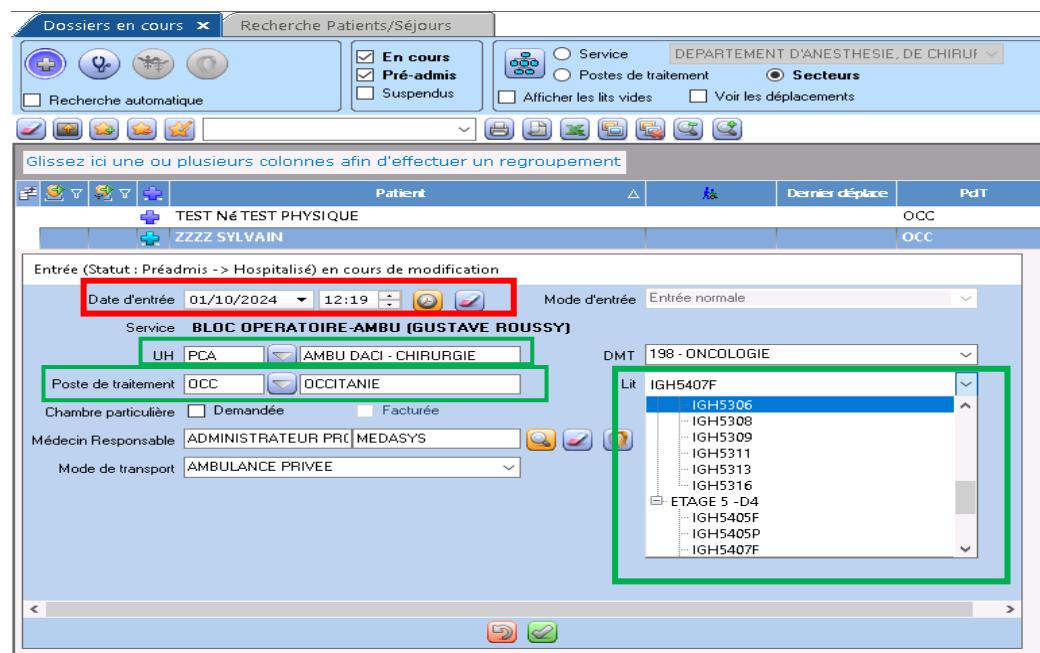
Réalisez ensuite un clic droit sur le patient, puis sélectionnez « **accueil de la préadmission** ».



L'onglet permettant de réaliser l'admission s'ouvre. Vous pouvez alors renseigner toutes les informations importantes nécessaires à une admission (cf image 2) :

- **L'UH** : L'équipe médicale responsable de la prise en charge
- **Le Poste de traitement ou PDT** : le secteur de soins géographique où s'effectue la prise en charge
- **Le lit** s'il s'agit d'une hospitalisation complète.

Afin de valider l'hospitalisation : saisir **l'heure courante** en cliquant sur l'horloge jaune au niveau de la « date d'entrée ». Puis validez avec la coche verte .



3

Vous retrouverez alors votre patient dans « **dossiers en cours** » avec une croix bleu foncé qui signifie que le patient est maintenant admis.

